

Phú Thọ, ngày 22 tháng 12 năm 2024

**KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG  
THÁNG 12/2024**

<b>Nội dung công việc</b>	<b>Biện pháp thực hiện</b>	<b>Thời gian</b>	<b>Kết quả thực hiện</b>
Thực hiện chương trình chăm sóc, giáo dục 4 tuần. Chủ đề Ngành nghề + Thế giới động vật + Ngày thành lập Quân đội Nhân dân Việt Nam 22/12.	Thực hiện xây dựng kế hoạch theo kế hoạch dự kiến chủ đề đã đề ra cho đúng.	Từ ngày 02/12-31/12	
Tổ chức sinh hoạt chuyên môn tổ	Thực hiện hồ sơ và chuẩn bị nội dung sinh hoạt chuyên môn đảm bảo đúng theo kế hoạch đề ra.	14/12/2024 28/12/2024	
Thực hiện lên tiết thao giảng lĩnh vực TCKN-XH (lồng ghép kỹ năng sống)	Chuẩn bị giáo án, đồ dùng đồ chơi cho hoạt động.	14/12/2024	
Thực hiện xây dựng kế hoạch giáo dục tuần nộp trước để phê duyệt.	Kế hoạch giáo dục tuần phải xây dựng trước một tuần để xem, chỉnh sửa cho phù hợp tránh tình trạng nộp nhiều lần và không có kế hoạch kịp thời trên lớp.	Nộp theo tuần	
Tham gia cho trẻ chơi trò chơi dân gian nhân ngày 22/12.	Giáo viên chuẩn bị tốt các trò chơi dân gian cho trẻ chơi	22/12/2024	
Thực hiện viết tin, bài viết về các nội dung phù hợp đăng lên cổng thông tin nhà trường	Tiếp tục thực hiện viết tin, bài về nội dung nuôi dưỡng, chăm sóc giáo dục trẻ.	Từ ngày 02/12-31/12	

Thực hiện tốt phần mềm Idesk	Thực hiện tốt các nội dung, thông báo trên phần mềm Idesk kịp thời, đúng thời gian quy định	Từ ngày 02/12-31/12	
Thực hiện báo cáo đúng và kịp thời vào cuối tháng và khi có báo cáo đột xuất.	Quan tâm về số liệu, nội dung khi thực hiện báo cáo cho đầy đủ chính xác tránh báo nhiều lần.	Từ ngày 02/12-31/12	
Hỗ trợ hội thi của bé cấp cơ sở	Giáo viên hỗ trợ tốt các nội dung khi được phân công	Dự kiến từ ngày 16/12 - 20/12/2024	
Chuẩn bị TBDH, ĐDDC cuối học kỳ I để kiểm kê	Giáo viên chuẩn bị tốt các đồ dùng, tài sản của lớp để kiểm kê	Cuối tháng 12/2024	
Tham gia phong trào trồng cây, cải tạo một số khu vực vườn hoa, vui chơi xung quanh trường tạo môi trường Xanh - Sạch - Đẹp	Tham gia đúng thời gian quy định, tích cực thực hiện khi tham gia.	Thực hiện vào chiều thứ 2 hàng tuần	

Trên đây là kế hoạch hoạt động tháng của lớp Chồi 2. Kính trình Hiệu trưởng xem xét và phê duyệt/.

Người lập



**Phạm Thị Kim Hoàng**

Duyệt của Hiệu trưởng



**Trần Thị Thuý Kiều**